



คู่มือ การปฏิบัติงาน

กลุ่มอำนวยการ



นางอุบลรัตน์ อินทะเดชะ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กลุ่มอำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของ

นางอุบลรัตน์ อินทะเตชะ

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

.....

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานเลือกและสรรหากรรมการและนุกรรมการ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญงานและประสบการณ์สูงเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป ปฏิบัติงานโดยจำเป็นต้องมีการตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในงานที่รับผิดชอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง เช่น งานธุรการ งานจัดระบบงาน งานจัดพิมพ์ และแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบและสัญญา งานรวบรวมข้อมูล สถิติ งานเตรียมเรื่อง/เตรียมการสำหรับประชุม งานบันทึกเรื่องเสนอที่ประชุม งานจัดทำรายงาน การประชุม และรายงานอื่น ๆ งานติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ งานติดตามผลงาน ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเมินผล เสนอแนะ ปรับปรุง ให้คำแนะนำและแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นของงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย
๒. ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ คนที่ ๒ กรณีที่ นางสาวอัมพร สงประชา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
๓. งานหนี้สินหมุนเวียนครู
๔. งานจัดทำบัญชีลงเวลา ตรวจสอบการมาปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักงานเขต ชำรษาการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และการสรุปผล
๕. งานสรรหาคณะกรรมการ และงานเลือกตั้ง
๖. งานประชุมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา รอง ผอ. สพป.นนทบุรี เขต ๑ ผอ.กลุ่ม และบุคลากร
๗. งานรับส่งงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๘. งานปรับปรุง และพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๙. งานดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๐. งานอนุญาตลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน และการลาของบุคลากร ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด สพป.นนทบุรี เขต ๑ และการสรุปผล

๑๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวประภาพร รอดโพธิ์ทอง เมื่อบุคคลดังกล่าวไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

